

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I ŠPORTA  
FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I ŠPORTA**

Kako koristiti  
**ZAKON O SLOBODI PRISTUPA INFORMACIJAMA U FEDERACIJI BIH**

**V O D I Č**  
za podnosiocę zahtjeva

Adresa Federalnog ministarstva kulture i sporta: Sarajevo, Obala Maka Dizdara 2  
Službenik za informiranje  
Fax: 033 254 151, Te: 033 254 103  
E-mail: fbmonks.bih.net.ba

## UVOD

Ovaj vodič treba da pomogne podnosiocima zahtjeva da ostvare svoja prava u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 32/01), (u daljem tekstu: Zakon).

Svrha mu je da sve zainteresirane uputi kako da što jednostavnije dođu do informacija koje su u posjedu Federalnog ministarstva kulture i sporta-Federalnog ministarstva kulture i športa (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Vodič vam pruža odgovore na pitanja:

- koje informacije možete tražiti?
- kako da dobijete traženu informaciju?
- koliko ćete čekati odgovor?
- podnijeli ste zahtjev, šta sad...?
- može li i usmeni odgovor?
- niste zadovoljni, kome se žaliti?

Za sva dodatna pitanja o informacijama koje vas interesiraju, na raspolaganju vam je službenik za informiranje.

Nadamo se da će vam ovaj vodič pomoći da lakše i jednostavnije ostvarite svoja prava.

**MINISTAR**

**Gavrilo Grahovac**

Sarajevo, septembar 2005. godine

## **I -PODACI O NAČINU PRISTUPA INFORMACIJAMA**

Prema Zakonu, imate pravo na pristup svakoj informaciji koja je u posjedu Ministarstva, osim u slučaju kada za određenu informaciju Ministarstvo utvrdi, u skladu sa Zakonom, izuzetak od objavljivanja.

Ti slučajevi, odnosno izuzeci su :

1. Izuzetak u vezi sa djelokrugom javnog organa (interesi odbrane i sigurnosti, kao i zaštita javne sigurnosti; sprečavanje kriminala i otkrivanje kriminala; zaštita postupka donošenja odluka u javnom organu, uključujući davanje mišljenja, savjeta ili preporuka, s tim da to ne obuhvata činjenične, statističke, znanstvene ili tehničke informacije) i to samo u slučaju kada Ministarstvo utvrdi da se saopćavanjem informacije osnovano može očekivati izazivanje značajne štete za legitimne ciljeve Federacije Bosne i Hercegovine (član 6. Zakona);
2. Izuzetak u vezi s povjerljivim komercijalnim informacijama - u tom slučaju Ministarstvo je dužno da bez odlaganja obavijesti treću stranu o pojedinostima zahtjeva i da je upozori da će se informacija saopćiti, ukoliko u roku od 15 dana ne obavijesti Ministarstvo da je informacija povjerljiva i navede razloge zbog kojih bi njenim saopćavanjem mogla nastupiti šteta (član 7. Zakona);
3. Izuzetak kod zaštite privatnosti - Ministarstvo će odbiti saopćavanje informacije ako osnovano utvrdi da informacija uključuje lične interese koji se odnose na privatnost trećeg lica (član 8. Zakona).

## **II -NAČIN NA KOJI ĆETE OSTVARITI PRISTUP INFORMACIJI**

Da bi ostvarili pravo na pristup informacijama, koje su u posjedu Ministarstva, prvo treba da podnesete pismeni zahtjev na jednom od službenih jezika u Federaciji Bosne i Hercegovine.

ZAHTJEV treba da sadrži:

- naziv organa kojem se obraćate, s naznakom da se zahtjev upućuje službeniku za informiranje;
- što šire obrazloženje informacije koja vas interesuje;
- broj kopija tražene informacije;
- ime, prezime i adresa osobe koja podnosi zahtjev.

## UZORAK ZAHTJEVA U PISANOJ FORMI

---

**Ime i prezime podnosioca zahtjeva**  
Adresa i telefon podnosioca zahtjeva

**Federalno ministarstvo kulture i sporta**  
Sarajevo, Obala Maka Dizdara 2, fax: 254 151  
n/r Službenika za informiranje

**Predmet:** Pristup informaciji

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 32/01), tražim pristup sljedećim informacijama:

**(Navesti precizno koje se informacije traže i opisati ih sa što je moguće više detalja)**

Molim vas da mi traženu informaciju dostavite u \_\_\_\_ kopija, ukoliko su besplatne ili troškovi njihovog umnožavanja ne prelaze \_\_\_\_ KM, koje sam spreman platiti.

U slučaju da kopiranje iziskuje veće troškove, molim da me o tome obavijestite prije nego moj zahtjev uzmete u razmatranje.

Molim da mi odgovor dostavite u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 32/01).

S poštovanjem,

Ime podnosioca zahtjeva

---

### III -PROCEDURA I ROKOVI ZA OBRADU ZAHTJEVA

1. Obaveza je Ministarstva da razmotri **da li je primljeni pismeni zahtjev kompletan** (sadrži li ime, prezime i adresu podnosioca zahtjeva i da li su dovoljno precizirane informacije koje se traže).

Ukoliko se ustanovi **da zahtjev nije kompletan** bit ćete o tome obaviješteni u roku od najviše osam dana od dana podnošenja zahtjeva, ako ste u zahtjevu naveli svoju adresu.

2. U slučaju da ste tražili **pristup informaciji za koju nije nadležno Ministarstvo**, vaš zahtjev prosljedit ćemo nadležnom javnom organu, ukoliko raspolažemo sa tim podatkom, najkasnije osam dana od njegovog primitka, o čemu ćemo vas pismeno obavijestiti.

3. Kada se u zahtjevu traži pristup **informaciji koja prema Zakonu može biti izuzeta od saopćavanja**, cijenit će se da li je njeno objavljivanje (u cjelosti ili djelimično), u javnom interesu.

O tome ćemo vas izvijesti u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva. Ovaj rok može biti duži u slučajevima:

- kada je prethodno potrebno dobiti izjašnjenje treće strane o saglasnosti za objavljivanje informacije koja sadrži povjerljive komercijalne interese,
- kada je Ministarstvo dužno obavijestiti treću stranu da će, zbog postojanja javnog interesa, ipak saopćiti informaciju koja je Zakonom utvrđena kao izuzetak od saopćavanja.

### IV- POSTUPANJE PO KOMPLETNOM PISMENOM ZAHTJEVU

1. Kada Ministarstvo odobri pristup traženoj informaciji rješenjem će vas obavijestiti o mogućnosti ličnog pristupa informaciji u prostorijama Ministarstva ili će vam je pismeno dostaviti, ukoliko informacija ne zauzima više od 10 strana. U suprotnom ste dužni platiti nadoknadu za umnožavanje o čemu ćemo vas prethodno obavijestiti.

2. Kada Ministarstvo odbije pristup traženoj informaciji u cijelosti ili djelimično, obavijestit će vas o tome rješenjem u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, uz navođenje zakonskih osnova za odbijanje i pouke o pravnim lijekovima.

### V- MOGUĆNOST USMENOG SAOPĆAVANJA TRAŽENE INFORMACIJE

U slučaju da smatrate da nije neophodno da vam Ministarstvo pismeno dostavi traženu informaciju, nego vam je dovoljno usmeno objašnjenje ili samo uvid u određene podatke odnosno informaciju, savjetujemo vam da se prethodno usmeno obratite našem službeniku za informiranje koji će vas obavijestiti o mogućnosti i vremenu ostvarivanja traženog uvida.

## **VI -PRAVNI LIJEKOVI**

Rješenje kojim Ministarstvo odbija pristup informaciji u cijelosti ili djelimično sadrži, kako to propisuje Zakon, pouku o pravu na žalbu, naznaku i adresu organa kojem se žalba podnosi, rok za podnošenje žalbe, kao i uputu o pravu obraćanja instituciji Ombdusmena Federacije Bosne i Hercegovine, sa naznakom neophodnih podataka za njegovo kontaktiranje.

## **V-TROŠKOVI UMNOŽAVANJA**

Ministarstvo ne naplaćuje naknadu ili taksu za podnesene zahtjeve, rješenja ili obavještenja u smislu Zakona.

Ovo se odnosi na standardnu veličinu fotokopija prvih deset stranica pisanog teksta. Za svaku narednu stranicu cijena umnožavanja iznosi 0,50 KM po stranici.

Za disketu, za elektronsku dokumentaciju, naplaćuje se 5 KM.

## **VI-POTRAŽITE NAŠ INDEKS REGISTAR**

Kako biste lakše ostvarili pravo na pristup informacijama i znali koje informacije mi imamo pod svojom kontrolom i u kojem obliku su dostupne upućujemo vas da koristite naš indeks registar.

Indeks registar možete dobiti od našeg službenika za informiranje i u prostorijama Ministarstva.

Broj:01-02-2-3966 /05  
Sarajevo, 30.10. 2005. god.